

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «ДЮЦНП
«Рязанский берег»
О.В.Шустина

Приказ № 68-Д от 21.08.2023г.



**Положение
о правилах приема учащихся
в МБУДО «ДЮЦНП «Рязанский берег»**

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский Центр народных промыслов «Рязанский берег» (далее – Положение) разработано на основе Конвенции о правах ребенка, Декларации прав ребенка, в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», № 124-ФЗ от 24.07.1998 (ред. от 13.07.2015 г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», на основании Устава МБУДО «ДЮЦНП «Рязанский берег» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет правила приема учащихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приеме учащихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему учащихся.

1.4. Прием и обучение детей в МБУДО «ДЮЦНП «Рязанский берег» осуществляется на бесплатной основе.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.2. В соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 07 сентября 2018 г. № 428-р запись в детские объединения осуществляется в электронном виде в поисковике «Навигатор дополнительного образования Рязанской области» или сразу через адрес сайта в сети «Интернет» <https://p62.навигатор.дети> согласно разработанным рекомендациям.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

- заявление-анкета родителя (законного представителя) или ребенка (при достижении им 14 лет) на имя директора,
- согласие на обработку персональных данных ребенка,
- медицинская справка от педиатра о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься в группах, требующих физической нагрузки (хореография и т.п.).

2.4. Прием учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам по социальному сертификату осуществляется на основании:

- заявления родителя (законного представителя) на включение ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования,
- заявление-анкета родителя (законного представителя) или ребенка (при достижении им 14 лет) на имя директора,
- договора об образовании по дополнительной общеобразовательной программе в рамках персонифицированного финансирования,
- согласия на обработку персональных данных ребенка,
- медицинская справка от педиатра о состоянии здоровья ребёнка с заключением о возможности заниматься в группах, требующих физической нагрузки (хореография и т.п.).

2.5. При поступлении заявления о приеме в Учреждение, Учреждение проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием ИС соответствующего договора об образовании, форма которого установлена Оператором ПФ.

2.1. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение и/или заявление на подтверждение сертификата дополнительного образования и/или заявление на определение номинала сертификата дополнительного образования. Такие лица обязаны произвести все необходимые действия по подтверждению персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) и/или по подтверждению сертификата дополнительного образования и/или по определению номинала сертификата дополнительного образования и/или по обработке заявления о приеме в Учреждение, включая, если необходимо, формирование договора на образование. Данные таких лиц сохраняются в ИС для целей осуществления контроля.

2.2. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастное несоответствие избранного объединения;
- полная укомплектованность избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством ИС невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.6. Прием детей на обучение по краткосрочным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в летний период осуществляется на основании подачи заявок, поданных родителями (законными представителями) через ИС «Навигатор дополнительного образования Рязанской области».

2.7. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении ребёнка для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе Центра.

Зачисление учащихся по приказу на новый учебный год проводится с даты начала реализации образовательной программы в текущем учебном году.

2.8. В течение учебного года возможно зачисление учащихся при наличии вакантных мест в группах. Зачисление по приказу в течение учебного года проводится на основании мониторинговых карт изменения состава учащихся и заявлений (заявок) родителей (законных представителей).

2.9. При приеме в Учреждение педагог обязан ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом Учреждения, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими локальными нормативными актами учреждения, определяющими образовательную деятельность.

2.10. Прием на первый год обучения проводится на общих основаниях. Перевод детей в объединения второго года обучения (в соответствии с образовательной программой, рассчитанной на период более одного года) проводится после освоения соответственно первого и т.д. года обучения.

2.11. При недостаточном количестве детей в объединении возможен добор в группы второго обучения со сдачей минимума за предшествующие год обучения. В случае успешной сдачи минимума дети зачисляются в объединение соответствующего этапа (года) обучения.

2.12. В случае снижения фактической посещаемости в течение учебного года группы должны быть объединены или расформированы. Высвобождаемые при этом средства могут быть использованы для открытия новых групп.

3. Порядок урегулирования спорных вопросов

6.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.